

**Úplné znění  
STANOV  
spolku Lékořice z.s.**

**Čl. 1.  
Název a sídlo**

1. Název spolku zní: **Lékořice z.s.** (dále jen „spolek“).
2. Sídlem spolku je Praha.
3. IČ: 27002110

**Čl. 2.  
Právní postavení**

1. Spolek je právnickou osobou, způsobilou nabývat práva a povinnosti v souladu s platnými právními předpisy a těmito stanovami a způsobností na území České republiky.
2. Spolek je dobrovolnou, samosprávnou a nepolitickou organizací, sdružující občany na základě společného zájmu.
3. Spolek je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“) a je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle L vložce 15798.

**Čl. 3.  
Účel spolku**

1. Účelem spolku je: psychosociální podpora pacientů, jejich příbuzných a personálu zdravotnických zařízení, zkvalitňování jejich života a zlepšení prostředí ve zdravotnických zařízeních.
2. K naplnění tohoto účelu bude spolek realizovat tyto činnosti:
  - a/ vytvoření informačních materiálů o činnosti spolek
  - b/ realizace projektů ve spolupráci s managementy zdravotnických zařízení
  - c/ organizace dobrovolnických programů a aktivit
  - d/ spolupráce s odborníky - psychology, lékaři a dalšími zdravotnickými pracovníky a odborníky zabývajícími se relevantními obory
  - e/ spolupráce s dalšími neziskovými organizacemi s podobnými cíli a participace na jejich projektech
  - f/ organizace a realizace vzdělávacích a osvětových akcí a projektů
  - g/ organizace a realizace volnočasových aktivit pro dospělé i děti
  - h/ realizace aktivit podporujících lepší uplatnění na trhu práce pro znevýhodněné osoby
  - ch/ spolupráce s komerčními společnostmi v oblasti společenské odpovědnosti firem a firemního dobrovolnictví

3. Jelikož je provozování hlavní činnosti spolku spojeno s náklady, může spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku spolku. Zisk z těchto činností spolek používá k podpoře hlavních činností dle těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.
4. Spolek může provozovat a vykonávat zejména následující vedlejší činnosti:
  - a/ provoz „Naší kavárny“ v areálu Thomayerovi nemocnice. Naše kavárna je sociálním projektem podporovaného zaměstnávání
  - b/ dobročinné bazary a doplňkový prodej
5. Spolek může vyvíjet k naplnění svého účelu rovněž jinou vedlejší hospodářskou činnost. V rámci této činnosti může i zakládat obchodní společnosti, a to buď samostatně, nebo společně s jinými právními subjekty a v souladu s platnými zákony.
6. Spolek je nezávislý na politických stranách a hnutích a spolupracuje se všemi demokraticky uspořádanými organizacemi a jednotlivci jak v České republice, tak v zahraničí, které mají shodné cíle a poslání.
7. V rozsahu a způsobem určeným zákonem a těmito stanovami spolku zastupuje spolek členy ve vztazích ke státním orgánům, jiným organizacím, fyzickým a právnickým osobám.

#### **Čl. 4. Členství**

1. Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let a každá právnická osoba, která souhlasí s jeho stanovami a cíli a podílí se aktivně na jeho činnosti, popřípadě ji podporuje.
2. Přijetí nového člena je podmíněno písemnou přihláškou a podléhá schválení nadpoloviční většiny valné hromady. Členství vzniká dnem následujícím po dni schválení přihlášky valnou hromadou.
3. Každý řádný člen je povinen složit ve prospěch spolku roční členský příspěvek, jehož výši určí valná hromada. Nesložení členského příspěvku ve stanoveném termínu, ani po písemné výzvě valné hromady, znamená zánik členství.
4. Členství ve spolku zaniká písemnou dohodou, vystoupením člena, vyloučením, úmrtím člena, nesložení členského příspěvku ve stanoveném termínu, v případě právnické osoby také jejím zánikem.
5. Představenstvo může rozhodnout o vyloučení člena, jestliže člen spolku zvláště závažným způsobem porušuje své povinnosti člena nebo poškozují dobré jméno spolku, přestože byl na porušování svých povinností a na možnost vyloučení ze spolku písemně upozorněn představenstvem. Při vyloučení se postupuje podle §239 odst. 2 a 240 odst. 2 občanského zákoníku.
6. Čestným členem může být fyzická či právnická osoba bez ohledu na státní příslušnost, která souhlasí s cíli spolku, hájí jeho dobré jméno a podporuje činnost spolku při uskutečňování jeho cílů. O čestném členství rozhoduje Valná hromada. Čestný člen se může účastnit Valné

hromady bez práva hlasovat. Čestný člen nemůže volit ani být volen do orgánů spolku. Čestný člen není povinen platit členské příspěvky. Čestné členství zaniká vzdáním se členství, odnětím čestného členství, úmrtím člena nebo u právnické osoby jejím zánikem. Při odnětí čestného členství se postupuje obdobně jako při vyloučení řádného člena.

## **Čl. 5. Práva a povinnosti člena spolku**

1. Členové mají tato práva:

- účastnit se zasedání valné hromady
- vyjadřovat se ke všem záležitostem či činit návrhy
- podílet se na vytýčení cílů a priorit spolku
- žádat vysvětlení od předsednictva
- volit a být volen do statutárních orgánů spolku s výjimkou čestných členů
- vystoupit ze spolku (písemným oznámením této skutečnosti předsednictvu)
- právo být informován o pořadu jednání valné hromady a právo obdržet kopii zápisu z jednání valné hromady
- právo obdržet kopii zápisu z jednání valné hromady

2. Členové mají tyto povinnosti:

- respektovat stanovy a rozhodnutí orgánů spolku
- poskytovat součinnost k dosažení účelu spolku
- chránit majetek spolku před ztrátou, zničením nebo poškozením
- platit ve stanovených termínech členské příspěvky.

## **Čl. 6. Orgány spolku**

Organizační strukturu spolku tvoří:

- a) valná hromada
- b) předsednictvo a předseda spolku
- c) výkonný ředitel
- d) kontrolor účtů.

## **Čl. 7. Valná hromada**

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku, který rozhoduje o zásadních otázkách existence a fungování spolku, stanoví základní dlouhodobé cíle spolku. Do působnosti valné hromady náleží:

- a) schvalování změn stanov
- b) volba nebo odvolání členů předsednictva
- c) volba nebo odvolání kontrolora účtu

- d) schválení rozpočtu a zásad hospodaření na příslušné období, včetně zásad hospodaření orgánů
  - e) rozhodnutí o založení jiných právnických osob
  - f) projednání roční účetní závěrky
  - g) projednání zpráv představenstva a kontrolora účtu o činnosti za minulé období
  - h) projednání odvolání proti rozhodnutí představenstva o vyloučení člena ze spolku
  - i) rozhodnutí o zrušení spolku a o jmenování likvidátora, a to dvouřetinovou většinou přítomných členů
  - j) stanovení výše členských příspěvků.
2. Valnou hromadu svolává nejméně 1x ročně představenstvo spolku. Kterýkoliv z členů má právo požadovat svolání valné hromady, musí však svou žádost zdůvodnit a podpořit souhlasnými stanovisky členů, majících nejméně jednu třetinu členských hlasů.
  3. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů spolku. Hlasovací právo všech členů je rovné. K platnému usnesení je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech přítomných členů.
  4. Valná hromada může přijímat v době mezi zasedáními ve výjimečných případech, kdy rozhodnutí nesnese odkladu, rozhodnutí formou per rollam. Při rozhodování per rollam zašle předseda spolku nebo jím pověřený člen představenstva z rozhodnutí představenstva členům spolku materiál, o němž má valná hromada rozhodnout včetně formulace požadovaného rozhodnutí, elektronickou poštou. Člen spolku zašle své rozhodnutí předsedovi spolku nebo předsedou pověřenému členovi představenstva ve stanovené lhůtě, která je zpravidla 3-5 kalendářních dnů. Rozhodnutí je schváleno, je-li po uplynutí lhůty k rozhodnutí dosaženo souhlasu 60% všech členů spolku. Přijaté rozhodnutí podepíše předseda spolku nebo jím pověřený člen představenstva. Na nejbližší řádné valné hromadě je předseda spolku povinen informovat členy spolku o všech rozhodnutích přijatých per rollam v mezidobí mezi valnými hromadami.

## **Čl. 8. Představenstvo**

1. Představenstvo je statutárním orgánem spolku.
2. Představenstvo spolku:
  - a) stanoví na základě dlouhodobých cílů schválených valnou hromadou strategické cíle pro jednotlivé programy realizované spolkem,
  - b) schvaluje roční účetní závěrku a projednává návrh rozpočtu spolku zpracované výkonným ředitelem a předkládá je valné hromadě,
  - c) vydává vnitřní předpisy spolku, pokud jejich vydání nesvěřuje zákon statutárnímu orgánu právnické osoby,
  - d) rozhoduje o vyloučení člena ze spolku.
3. Představenstvo je tříčlenné. Je voleno valnou hromadou, jeho volební období je tříleté. Opětovná volba je možná.
4. Funkce člena představenstva končí:
  - a) uplynutím funkčního období,

- b) odstoupením,
  - c) odvoláním valnou hromadou,
  - d) úmrtím.
5. V případě předčasného skončení členství v předsednictvu jsou zbývající členové předsednictva oprávněni kooptovat na uvolněné místo nového člena do doby zasedání valné hromady, která řádně zvolí nového člena.
  6. Předsednictvo volí ze svého středu předsedu a odvolává ho z funkce. Funkční období předsedy je tříleté. Funkce předsedy končí skončením jeho členství v předsednictvu. Předseda je z výkonu své funkce odpovědný předsednictvu.
  7. Předseda jedná jménem spolku navenek samostatně. K napsanému nebo otištěnému názvu spolku připojí svůj podpis.
  8. Předsednictvo jako kolektivní orgán rozhoduje ve sboru. Výjimku tvoří případy, kdy si členové předsednictva rozdělí působnost podle vymezených oblastí činnosti spolku. Ve vymezené oblasti rozhoduje člen předsednictva samostatně. Předsednictvo je usnášení schopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů a rozhodnutí přijímá nadpoloviční většinou přítomných.
  9. Předsednictvo může rozhodovat v případě potřeby formou *per rollam*. Při rozhodování *per rollam* zašle předseda spolku nebo jim pověřený člen předsednictva z rozhodnutí předsednictva členům předsednictva materiál, o němž má předsednictvo rozhodnout včetně formulace požadovaného rozhodnutí, elektronickou poštou. Člen předsednictva zašle své rozhodnutí předsedovi spolku nebo předsedou pověřenému členovi předsednictva ve stanovené lhůtě, která je zpravidla 3-5 kalendářních dnů. Rozhodnutí je schváleno, je-li po uplynutí lhůty k rozhodnutí dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny členů předsednictva. Přijaté rozhodnutí podepíše předseda spolku nebo jim pověřený člen předsednictva. Na nejbližším zasedání předsednictva je předseda spolku povinen informovat členy spolku o všech rozhodnutích přijatých *per rollam* v mezidobí mezi zasedáními předsednictva.
  10. Zasedání předsednictva se mohou jeho členové zúčastnit i s využitím technických prostředků, které jim umožní sledovat průběh jednání.

## **Čl. 9. Výkonný ředitel**

1. Výkonný ředitel řídí běžný chod spolku, včetně dohledu nad činností a kontroly všech organizačních složek spolku a dohledu a kontroly realizace všech projektů spolku a koordinace jejich činnosti. Ředitel je v postavení vedoucího zaměstnance podle zákoníku práce.
2. Výkonný ředitel je pracovním poměru ke spolku. Pracovní místo výkonného ředitele je obsazováno na základě volby předsednictvem, předsednictvo může výkonného ředitele odvolat při dodržení podmínek § 73 odst. 2 zákoníku práce.

3. Výkonný ředitel je z výkonu své funkce odpovědný předsednictvu. Předsednictvo může stanovit rozsah oprávnění pro jednání ředitele jménem spolku. Navenek jedná výkonný ředitel jako zmocněný zástupce spolku.
4. Funkce výkonného ředitele je neslučitelná s členstvím v předsednictvu spolku.
5. Funkce výkonného ředitele je neslučitelná s funkcí kontrolora účtu.
6. V době nepřítomnosti výkonného ředitele vykonává jeho pravomoci předseda spolku.

## **Čl. 10. Kontrolor účtu**

1. Kontrolor účtu je kontrolním orgánem spolku. Kontrolor je volen na období tří let, přičemž opětovná volba je možná.
2. Do pravomoci kontrolora náleží zejména:
  - a) kontrola činnosti spolku, zejména stavu hospodaření a plnění sjednaných zásad správy společného majetku
  - b) právo účastnit se všech jednání orgánů spolku a nahlížet do všech dokladů
  - c) vyžadovat od předsednictva jakékoliv informace o hospodaření
  - d) vyžadovat nápravu zjištěných nedostatků v činnosti předsednictva
3. Funkce kontrolora účtu je neslučitelná s funkcí v předsednictvu. Kontrolor účtu odpovídá pouze valné hromadě.
4. Ze své funkce může kontrolor účtu odstoupit. V takovém případě je předsednictvo povinno svolat valnou hromadu za účelem volby nového kontrolora účtu a to nejdéle do třiceti dnů poté, co obdrželo oznámení o rezignaci. Stejný postup platí i v případě úmrtí kontrolora účtu.

## **Čl. 11. Hospodaření a majetek**

1. Finanční prostředky spolku získává z:
  - a) darů a věnování
  - b) veřejných subvencí, dotací a příspěvků jiných právnických osob
  - c) případných členských příspěvků
  - d) vedlejší hospodářské činnosti
2. Příjmy z vedlejších hospodářské činností budou sloužit k naplňování účelu spolku a úhradě nákladů na správu spolku.
3. O předmětu vedlejší hospodářské činnosti rozhoduje předsednictvo.

**Čl. 12.**  
**Zrušení, likvidace a zánik spolku**

1. Spolek se zrušuje rozhodnutím valné hromady nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených §268 občanského zákoníku.
2. Valná hromada rozhodnutí o zrušení přijímá dvoutřetinovou většinou hlasů přítomných členů na zasedání valné hromady. Valná hromada při rozhodnutí o zrušení jmenuje likvidátora.
3. Likvidátor sestaví soupis majetku spolku, který zpřístupní členům spolku. O zveřejnění seznamu členy spolku vyrozumí. Pokud o to člen požádá, vydá mu likvidátor kopii tohoto soupisu za úhradu nákladů na vyhotovení kopie soupisu.
4. Likvidační zůstatek se převede na jinou právnickou osobu, která realizuje obdobnou činnost jako spolek, podle rozhodnutí valné hromady.
5. Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

**Článek 13.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Spolek vznikl registrací Ministerstvem vnitra České republiky dne 6. 6. 2005.
2. Nestanoví-li tyto stanovy jinak, řídí se právní poměry spolku OZ.
3. Všichni členové orgánů spolku odpovídají za výkon své funkce s péčí řádného hospodáře.
4. Tyto stanovy nahrazují v plném rozsahu stanovy ze dne 25. 1. 2018.

V Praze dne 3. 5. 2018.